

IV-3 年金証書紛失届出書(E-5)記入例

年金証書紛失届出書

※ 年金証書を紛失した場合に提出してください。

年金証書記号番号 86XX 000012345

フリガナ	キヨタキ タロウ	性別	男
年金受給権者氏名	共済 太郎	生年月日	大正・昭和 平成 XX年 5月 3日

フリガナ	トキオカ マチ子	住所	〒123-4567 東京都 〇〇市 〇〇区 ××町2番地3
住所	東京 〇〇市 〇〇区 ××町2番地3	電話番号	(03) 5210-XXXX
紛失状況について(詳細に)	自宅が火災にあい焼失してしまった。		

上記のとおり届け出ます。
全国市町村職員共済組合連合会 理事長 様
平成 XX年 9月 23日

届出者 住所 東京都〇〇市××町2番地3
氏名 共済 花子

共済組合受付印

E-5 (22.7)

遺族共済年金の請求の際および年金受給権の消滅の際には、請求書等に添えて年金証書の原本を提出していただくこととなりますが、もし年金証書を紛失している場合には「年金証書紛失届出書」に必要事項を記入のうえ共済組合に提出することによって代えることができます。

【年金証書記号番号】

年金証書の記号番号を記入してください。

【年金受給権者氏名】

氏名及びフリガナを記入してください。

【性別】

性別を○で囲んでください。

【生年月日】

元号を○で囲み、生年月日を記入してください。

【住所】

現在、お住まいの住所を記入してください。また、フリガナも記入してください。

【電話番号】

ご自宅の電話番号等の連絡のとれる電話番号を記入してください。

【紛失状況について(詳細に)】

紛失の状況について、わかる範囲で詳しく記入してください。

【届出者氏名等】

届出をする年月日、届出者の住所・氏名を記入のうえ、必ず押印してください。